

**Красноярский край Ермаковский район
Администрация Ермаковского сельсовета**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«1» апреля 2016г.

с. Ермаковское

№ 103-п

«Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Ермаковского сельсовета, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»

В соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением администрации Ермаковского района от 22 декабря 2015 года № 899-п «Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Ермаковского района, Красноярского края, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Ермаковского сельсовета, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (приложение №1).
2. Разместить постановление в единой информационной системе в сфере закупок и на официальном сайте администрации Ермаковского сельсовета www.eselsov.ucoz.ru.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Постановление вступает в силу со дня его подписания и применяется к правоотношениям, возникшим с 1 января 2016 года.

Глава Ермаковского сельсовета

В. В. Хованский

Требования
правовых актов о нормировании в сфере
закупок для обеспечения муниципальных нужд Ермаковского сельсовета,
содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

1. Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения:

1.1. Правовых актов администрации Ермаковского сельсовета, утверждающих:

а) правила определения нормативных затрат на обеспечение функций Ермаковского сельсовета, с правом юридического лица, являющиеся главным распорядителем средств бюджета администрации Ермаковского сельсовета (далее – ГРБС), и подведомственных бюджетных учреждений, учредителями которых является администрация;

б) правила определения требований к закупаемым администрацией Ермаковского сельсовета (ГРБС), и подведомственными бюджетными учреждениями, учредителями которых является администрация, отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

1.2. Правовых актов администрации Ермаковского сельсовета (ГРБС), утверждающих:

а) нормативные затраты на обеспечение функций администрации Ермаковского сельсовета (ГРБС), и подведомственных бюджетных учреждений, учредителями которых является администрация;

б) требования к закупаемым администрацией Ермаковского сельсовета, подведомственными бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

2. Правовые акты, указанные в пункте 1.1. настоящих Требований, принимаются в форме постановлений администрации Ермаковского сельсовета Ермаковского района, Красноярского края.

3. Администрации Ермаковского сельсовета (ГРБС), подведомственные бюджетные учреждения, учредителями которых является администрация, принимают правовые акты, указанные в подпункте "а" пункта 1.2. настоящих Требований до 1 июня текущего финансового года.

4. Правовой акт, указанный в подпункте «б» пункта 1.2. настоящих Требований разрабатывается администрацией Ермаковского сельсовета (ГРБС), по своей компетенции.

5. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в подпункте «б» пункта 1.1., в подпункте «б» пункта 1.2. настоящих Требований, администрация Ермаковского сельсовета (ГРБС), размещает указанные проекты и пояснительные, записки к ним в единой информационной системе в сфере закупок.

6. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля устанавливается 7 календарных дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1.1. настоящих Требований, в единой информационной системе в сфере закупок.

7. Администрация Ермаковского сельсовета (ГРБС), рассматривает предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме, в срок, установленный указанными органами с учетом положений пункта 8 настоящих Требований, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

8. Администрация Ермаковского сельсовета (ГРБС), не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещают эти предложения и ответы на них в единой информационной системе в сфере закупок.

9. По результатам обсуждения в целях общественного контроля администрации Ермаковского сельсовета (ГРБС), принимают решения:

а) о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1.1. настоящих Требований, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц;

б) об утверждении правовых актов, указанных в пункте 1.1. настоящих Требований.

10. В случае принятия решения о доработке проектов правовых актов администрация Ермаковского сельсовета (ГРБС), утверждает правовые акты, указанные в подпункте "б" пункта 1.1. и подпункте "б" пункта 1.2. настоящих Требований, после их доработки.

11. Администрация Ермаковского сельсовета (ГРБС), в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в пункте 1.2. настоящих Требований, размещают эти правовые акты в единой информационной системе в сфере закупок.

12. Внесение изменений в правовые акты, указанные в пункте 1.1. настоящих Требований, осуществляется в случаях изменения законодательства Российской Федерации и иных нормативно-правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в порядке, установленном для их принятия.

Внесение изменений в правовые акты, указанные в пункте 1.2. настоящих Требований, осуществляется в случае внесения изменений в утвержденные нормативы затрат, а также в случае изменения лимитов бюджетных обязательств, доведенных до получателя бюджетных средств, в порядке, установленном для их принятия.

13. Проект постановления администрации Ермаковского сельсовета,

Ермаковского района, Красноярского края, предусмотренный подпунктом "а" пункта 1.1. настоящих Требований, должен определять:

- а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;
- б) обязанность администрации Ермаковского сельсовета (ГРБС), определить порядок расчета нормативных затрат;
- в) требование об определении администрацией Ермаковского сельсовета (ГРБС), нормативов, количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

14. Проект постановления администрации Ермаковского сельсовета, Ермаковского района, Красноярского края, предусмотренный подпункта "б" пункта 1.1. настоящих Требований, должен определять:

- а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный администрацией Ермаковского сельсовета, Ермаковского района, Красноярского края перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;
- б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых администрацией Ермаковского сельсовета (ГРБС) и подведомственными бюджетными учреждениями, учредителями которых является администрация (далее - перечень);
- в) форму перечня.

15. Администрация Ермаковского сельсовета (ГРБС), разрабатывает и утверждает, индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг.

16. Правовые акты администрации Ермаковского сельсовета (ГРБС), предусмотренные подпунктом "а" пункта 1.2., должны определять:

- а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;
- б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

17. Правовые акты администрации Ермаковского сельсовета (ГРБС), предусмотренные подпунктом "б" пункта 1.2. настоящих Требований, должны содержать следующие сведения:

- а) наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);
- б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием

характеристик (свойств) и их значений.

18. Правовые акты, указанные в пункте 1.2. настоящих Требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение администрации Ермаковского сельсовета (ГРБС) и (или) подведомственным бюджетных учреждений, учредителями которых является администрация.

19. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются при обосновании объекта и (или) объектов закупки, до представления субъектами бюджетного планирования распределения бюджетных ассигнований в порядке, установленном финансовым органом.

20. В целях обеспечения исполнения правовых актов, указанных в пункте 1.2. настоящих Требований, в ходе проведения мероприятий по контролю, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами, регулирующими осуществление контроля в сфере закупок и внутреннего муниципального финансового контроля, осуществляется проверка органом, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок и внутреннего муниципального финансового контроля исполнения заказчиками требований указанных правовых актов.