

**Красноярский край, Ермаковский района, Ермаковский сельсовет
Ермаковский сельский Совет депутатов**

Р Е Ш Е Н И Е

«12» февраля 2019года

с. Ермаковское

№ 39-172р

Об утверждении Положения о постоянных комиссиях Ермаковского сельского Совета депутатов

В соответствии со статьей 20.5 Устава села Ермаковское Ермаковского района Красноярского края, руководствуясь Регламентом Ермаковского сельского Совета депутатов, Ермаковский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о постоянных комиссиях Ермаковского сельского Совета депутатов, согласно Приложению № 1.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя сельского Совета депутатов

3. Решение вступает в силу со дня, следующего за днём его официального опубликования в газете «Ведомости Ермаковского сельсовета» и подлежит размещению на официальном сайте Ермаковского сельсовета www.eselsov.ucoz.ru.

Председатель сельского
Совета депутатов

Н.В. Самсонова

Глава сельсовета

В.В. Хованский

**Положение
о постоянных комиссиях Ермаковского Сельского Совета депутатов**

1. Общие положения

1.1 Постоянные комиссии Ермаковского сельского Совета депутатов (далее - комиссии) образуются в соответствии со статьей 20.5 Устава села Ермаковское Ермаковского района Красноярского края из числа депутатов Ермаковского сельского Совета депутатов для предварительной подготовки определенного круга вопросов, которые находятся в ведении Совета депутатов (далее – Совет, Совет депутатов). Постоянные комиссии являются постоянно действующими органами Совета депутатов.

1.2 В своей деятельности комиссии осуществляют свои полномочия в соответствии с Уставом села Ермаковское Ермаковского района Красноярского края, Регламентом Ермаковского сельского Совета депутатов и законами Красноярского края и настоящим Положением.

1.3 Комиссии работают в соответствии с планами, утвержденными комиссиями, поручениями Совета депутатов, а также в рамках тех вопросов, которые поступают от членов комиссии.

1.4 Постоянные комиссии осуществляют свою деятельность на принципах коллегиальности, свободы обсуждения, гласности.

1.5 Численный состав комиссии не может быть менее трех человек.

1.6 Каждый депутат, за исключением председателя Совета депутатов (далее председатель Совета), обязан состоять в одной из комиссий.

1.7 Один депутат не может быть одновременно членом более двух постоянных комиссий.

1.8 Перечень комиссий с определением вопросов их ведения формируется по предложениям депутатов Ермаковского сельского Совета депутатов с учетом вопросов, отнесенных к ведению Совета депутатов, и утверждается Решением Ермаковского сельского Совета депутатов, как правило, на первой сессии вновь избранного Ермаковского сельского Совета депутатов.

1.9 Комиссии образуются на срок, не превышающий срока полномочий Ермаковского сельского Совета депутатов данного созыва.

1.10 В случае необходимости Советом депутатов могут образовываться новые постоянные комиссии, упраздняться и реорганизовываться ранее созданные, а также вноситься изменения в их состав. Решения об образовании новых постоянных комиссий, упразднении и реорганизации ранее созданных постоянных комиссий, а также о внесении изменений в их состав принимаются большинством голосов от числа избранных депутатов Совета и оформляются решением Ермаковского сельского Совета депутатов.

1.11 Сельский Совет депутатов вправе освободить председателя постоянной комиссии от вышеуказанных обязанностей по представлению соответствующей комиссии.

2. Функции постоянных комиссий

В соответствии со своей компетенцией постоянные комиссии с учетом профиля своей деятельности:

2.1 вносят предложения по формированию проекта плана работы Совета депутатов на год;

2.2 разрабатывают и предварительно рассматривают проекты решений Совета депутатов;

2.3 осуществляют подготовку заключений по проектам решений, внесенных на рассмотрение Совета депутатов;

2.4 принимают решение о готовности проекта решения Совета депутатов к рассмотрению Советом и передают проект решения председателю Совета для включения в повестку дня сессии Совета депутатов;

2.5 участвуют в подготовке и проведении публичных слушаний по проектам решений Совета депутатов;

2.6 участвуют в рассмотрении проекта бюджета Ермаковского сельсовета, направленного в сельский Совет депутатов Главой сельсовета, и делают заключения по нему;

2.7 участвуют в разработке проектов планов и программ экономического и социального развития Ермаковского сельсовета;

2.8 дают заключения об эффективности использования администрацией Ермаковского сельсовета средств бюджета сельсовета и иного имущества находящегося в собственности сельсовета;

2.9 в случае необходимости рассматривают обращения и заявления, поступающие в Совет депутатов, и принимают по ним решения;

2.10 решают вопросы организации своей деятельности;

2.11 осуществляют в соответствии с профилем своей деятельности контроль за исполнением Федеральных законов и законов Красноярского края, Устава сельсовета, решений принятых Советом депутатов, а также контроль за исполнением бюджета сельсовета и соблюдения порядка распоряжения муниципальной собственностью;

2.12 решают иные вопросы, предусмотренные настоящим Регламентом, Уставом сельсовета, нормативными актами сельского Совета, законами края.

3. Состав постоянной комиссии, председатель и заместитель председателя постоянной комиссии

3.1 Персональный Состав постоянной комиссии утверждается Ермаковским сельским Советом депутатов большинством голосов от числа избранных депутатов. Утверждение или изменение состава постоянной комиссии оформляется Решением Ермаковского сельского Совета депутатов.

3.2 Председатель постоянной комиссии избирается на заседании комиссии большинством голосов членов постоянной комиссии. Председатель постоянной комиссии утверждается в этой должности решением Совета депутатов. Решение об утверждении председателя комиссии оформляется решением Совета депутатов.

3.3 Члены постоянной комиссии вправе инициировать вопрос об освобождении председателя этой комиссии от выполнения обязанностей. Решение об освобождении председателя постоянной комиссии от должности принимается большинством голосов от числа депутатов Ермаковского сельского Совета депутатов присутствующих на заседании, по представлению соответствующей комиссии. Решение об освобождении оформляется решением Совета депутатов.

3.4 Заместитель председателя комиссии назначается на должность и освобождается от занимаемой должности председателем комиссии.

4. Полномочия председателя, заместителя председателя и членов постоянной комиссии

4.1 Председатель постоянной комиссии:

а) организует работу постоянной комиссии в соответствии с Регламентом Ермаковского сельского Совета депутатов и настоящим Положением;

б) на основании предложений членов постоянной комиссии и в соответствии с планом работы постоянной комиссии готовит и вносит на заседание постоянной комиссии предварительную повестку (проект повестки) заседания;

в) созывает заседание постоянной комиссии;

г) уведомляет членов постоянной комиссии о месте и времени проведения очередного заседания постоянной комиссии не менее чем за 48 часов до начала заседания;

д) ведет заседание постоянной комиссии, подписывает протоколы заседаний и решения постоянной комиссии;

е) организует подготовку материалов, необходимых для рассмотрения по вопросам повестки дня;

ж) организует приглашение для участия в заседании постоянной комиссии представителей органов местного самоуправления, организаций и средств массовой информации;

з) представляет постоянную комиссию во взаимоотношениях с Ермаковским сельским Советом депутатов, органами местного самоуправления, организациями и гражданами;

и) имеет право подписи документов по вопросам, входящим в компетенцию постоянной комиссии, направляемых от имени постоянной комиссии в адрес органов местного самоуправления, организаций и граждан;

к) информирует Совет депутатов о деятельности постоянной комиссии;

л) координирует работу членов постоянной комиссии, оказывает содействие в осуществлении ими своих полномочий;

м) направляет членам постоянной комиссии материалы и документы, связанные с деятельностью постоянной комиссии;

н) организует работу по исполнению принятых постоянной комиссией решений, информирует постоянную комиссию о ходе этой работы;

о) запрашивает информацию, материалы и документы, необходимые для деятельности постоянной комиссии у главы сельсовета, любого органа и должностного лица местного самоуправления;

п) контролирует выполнение членами постоянной комиссии поручений постоянной комиссии;

р) осуществляет иные полномочия предусмотренные Уставом Ермаковского сельсовета и Регламентом Ермаковского сельского Совета депутатов.

4.2 Заместитель председателя постоянной комиссии исполняет по поручению председателя постоянной комиссии его отдельные полномочия, а в случае отсутствия председателя постоянной комиссии замещает его.

4.3 Член постоянной комиссии:

а) принимает участие в заседаниях постоянной комиссии, работе всех его заседаний;

б) выполняет поручения постоянной комиссии;

в) пользуется решающим голосом по всем вопросам, рассматриваемым постоянной комиссией;

г) вправе получать любую информацию о деятельности постоянной комиссии;

д) выступает с соответствующими инициативами рассмотрения вопросов на заседаниях постоянной комиссии, участвует в их подготовке, обсуждении, принятии постоянной комиссией решений;

е) по поручению постоянной комиссии и своей инициативе может изучать вопросы, относящиеся к ведению постоянной комиссии, обобщать предложения государственных органов, органов местного самоуправления, и организаций, граждан, излагать свои выводы и предложения на заседаниях постоянной комиссии;

ж) по поручению постоянной комиссии вправе выступать на заседании Совета депутатов с изложением сути вопроса, подготовкой которого он занимался непосредственно;

з) может принимать участие с правом совещательного голоса в заседаниях любой постоянной комиссии, если он не является ее членом;

и) осуществляет иные полномочия, вытекающие из статуса депутата.

5. Порядок созыва, ведения заседаний постоянной комиссии и принятия решений

5.1 Заседания постоянных комиссий являются основной формой работы постоянной комиссии.

5.2 Заседания постоянной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в 3 месяца.

5.3 Инициаторами созыва заседания постоянной комиссии могут выступать:

- а) председатель данной постоянной комиссии;
- б) депутат, входящий в состав данной постоянной комиссии;
- в) председатель Совета депутатов.

5.4 О созыве заседания постоянной комиссии (дате, времени, месте проведения, повестке дня) председатель постоянной комиссии уведомляет не менее чем за 48 часов членов постоянной комиссии, председателя Совета депутатов, а также должностных лиц администрации, проекты решений которых подлежат рассмотрению.

5.5 Депутат обязан присутствовать на заседаниях постоянной комиссии, членом которой он является. О невозможности присутствовать на заседании постоянной комиссии по уважительной причине депутат заблаговременно информирует председателя постоянной комиссии.

5.6 Заседание постоянной комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов постоянной комиссии.

5.7 Заседание проводит председатель постоянной комиссии, а в случае его отсутствия - заместитель председателя постоянной комиссии.

5.8 Заседания постоянной комиссии проводятся в соответствии с повесткой дня, утвержденной в начале заседания большинством от присутствующих членов постоянной комиссии.

5.9 В заседаниях постоянной комиссии могут принимать участие с правом совещательного голоса депутаты Совета, не входящие в состав постоянной комиссии.

5.10 Постоянная комиссия вправе приглашать на свои заседания представителей органов исполнительной власти, организаций, средств массовой информации и других лиц, присутствие которых необходимо для рассмотрения вопросов, включенных в повестку дня.

5.11 На заседаниях постоянной комиссии вправе присутствовать только лица приглашенные постоянной комиссией для участия в ее работе.

5.12 При рассмотрении вопросов, относящихся к ведению двух или нескольких постоянных комиссий, по инициативе этих постоянных комиссий могут проводиться совместные заседания постоянных комиссий. Совместные заседания постоянных комиссий также проводятся по инициативе председателя Совета депутатов.

Совместные заседания постоянных комиссий ведет один из председателей этих постоянных комиссий по согласованию между собой, либо председатель Совета депутатов или заместитель председателя Совета депутатов по решению участвующих в заседании членов постоянных комиссий. Решения на совместных заседаниях постоянных комиссий принимаются совместно.

5.13 Постоянная комиссия может проводить выездные заседания.

5.14 Решение постоянной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии, входящих в ее состав. Члены постоянной комиссии, присутствующие на заседании, не вправе отказаться от участия в голосовании.

5.15 По итогам каждого заседания постоянной комиссии составляется протокол, в котором отражаются: повестка дня, состав участников заседания (присутствовавшие члены постоянной комиссии, иные депутаты, приглашенные), выступления по вопросам повестки дня и принятые по ним решения. Протоколы заседаний ведет секретарь постоянной комиссии избранный из числа членов постоянной комиссии. К протоколу прилагаются все материалы, рассмотренные на заседании постоянной комиссии.

Протоколы заседаний постоянной комиссии подписывает председательствующий на заседании постоянной комиссии. Депутаты вправе знакомиться с протоколами заседаний постоянной комиссии.

5.16 Документы по заседаниям постоянной комиссии хранятся в Ермаковском сельском Совете депутатов.

6. Перечень постоянных комиссий

Ермаковского сельского Совета депутатов и вопросы их ведения

Постоянная планово-бюджетная комиссия:

- контроль за исполнением принятых решений;
- участие в разработке проекта решений о внесении изменений в Устав Ермаковского сельсовета Ермаковского района Красноярского края;
- участие в разработке проекта решений о внесении изменений в Регламент Ермаковского сельского Совета депутатов;
- рассмотрение вопросов бюджетной системы сельсовета, бюджетного устройства и бюджетного процесса, бюджетно-финансовой и налоговой политики;
- рассмотрение проектов бюджета Ермаковского сельсовета, отчета об исполнении бюджета, муниципальных программ;
- рассмотрение проектов решений, предусматривающих использование бюджетных средств, и вынесение заключений по ним;
- контроль за использованием бюджетных средств;
- иные вопросы, относящиеся к компетенции постоянной комиссии.

6.2 Постоянная комиссия по жилищно-коммунальному хозяйству:

- рассмотрение вопросов в сфере ЖКХ;
- контроль за использованием муниципального имущества;
- иные вопросы относящиеся к компетенции постоянной комиссии.

6.3 Постоянная комиссия по аграрной политике и благоустройству:

- рассмотрение вопросов касающиеся благоустройства и озеленения на территории Ермаковский сельсовет;
- рассмотрение вопросов землепользования и землеустройства;
- осуществление полномочий в области контроля за соблюдением органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности;
- реализация муниципальных программ в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций;
- иные вопросы, относящиеся к компетенции комиссии.

6.4 Постоянная комиссия комиссий по образованию, культуре, здравоохранению, и социальной политике:

- рассмотрение и контроль за исполнением муниципальных программ, относящихся к компетенции постоянной комиссии;
- участие в сельских массовых мероприятиях, проводимых на территории Ермаковского сельсовета (День села, Открытие Новогодней елки);
- осуществлению мер по противодействию коррупции;
- рассмотрение вопросов организации выборов, референдумов;
- подготовка материалов для рассмотрения Советом депутатов вопросов о досрочном прекращении полномочий депутатов;
- иные вопросы, относящиеся к компетенции постоянной комиссии.